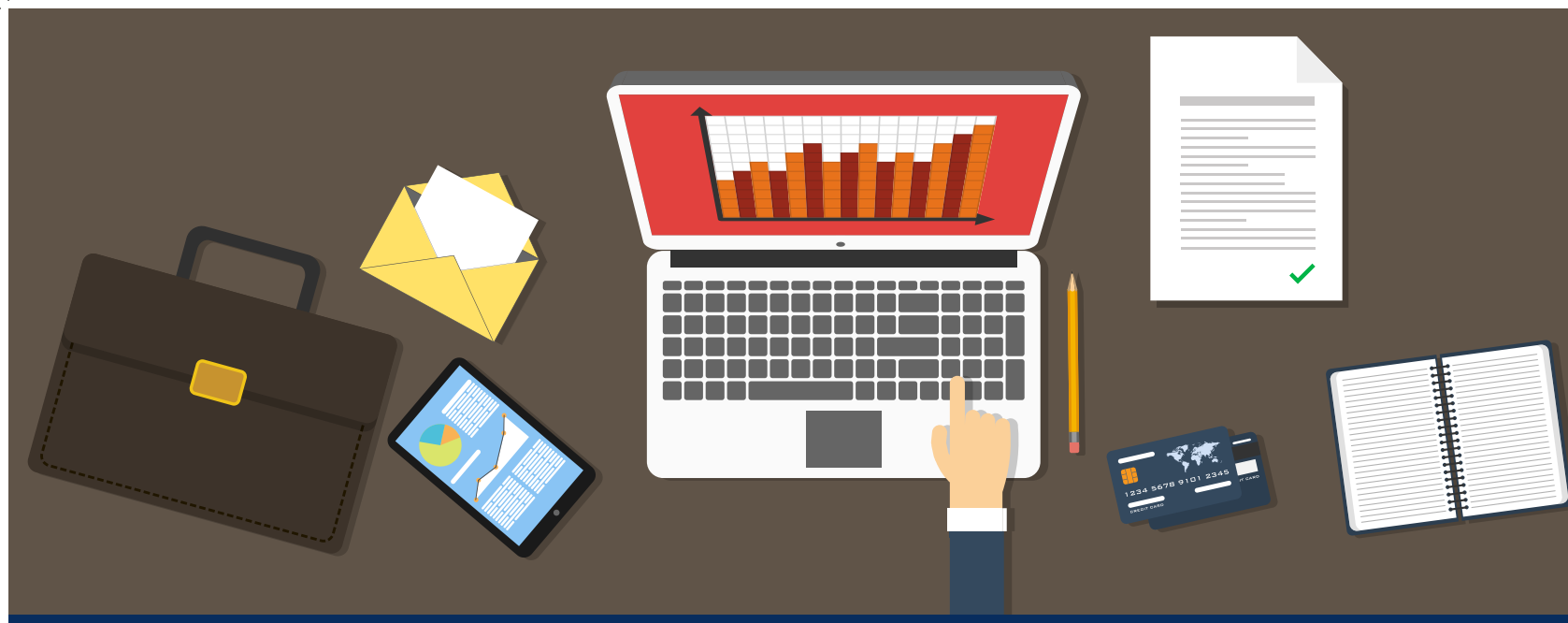




Business casen for informationshåndtering

*Ny viden om informationshåndtering og Enterprise
Content Management (ECM)*



Indholdsfortegnelse

Introduktion.....	2
Hvorfor informationshåndteringssystemer?	3
Forretningens perspektiv: Information har sin pris	4
ROI af ECM	5
Sikkerhedsbrud: Når medarbejdere bruger uautoriserede fildelingsløsninger	6
Jagten på papir	7
Styrk den mobile arbejdsstyrke	8
Informationskaos skal tæmmes	9
Konklusion	10

Introduktion

Markedet for systemer til informationshåndtering eller Enterprise Content Management (ECM) oplever i øjeblikket kraftig vækst takket være forhold og teknologier, der har gjort ECM uvurderlig. Den øgede mængde af forskellige typer indhold fra forskellige systemer og databaser understreger behovet for, at virksomheder investerer i informationshåndtering og herigennem tager kontrol over alle deres indholdstyper og -kilder.

Virksomheder kigger mod systemer til informationshåndtering, eller ECM, for at skabe orden i kaos. På daglig basis forsøger virksomheder at analysere og lagre enorme mængder af information. ECM-systemer kan hjælpe virksomhederne med at tage kontrol og designe arbejdsgange, der gør det muligt for medarbejderne at blive mere effektive – samtidig med regler og regulativer overholdes.

Dette white paper bygger på research fra forskningsgrupper, brancheorganisationer og pålidelige mediekilder. Formålet er at adressere udfordringerne ved informationshåndtering, såsom big data, mobilitet og lagring af information i skyen, for at give indsigt i, hvordan organisationer får det bedste ud af ECM. Generelt giver systemer til informationshåndtering virksomheder mulighed for at benytte nye og eksisterende indholdskilder på en måde, der bidrager til at øge effektiviteten og forbedre produktiviteten.

Informationshåndteringssystemer kan også sikre virksomheder mod potentielle databrud og datatab og gøre det nemmere at kontrollere adgangen til fortrolig information.

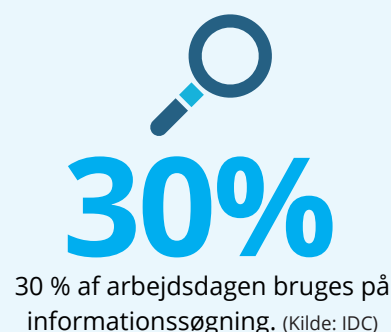
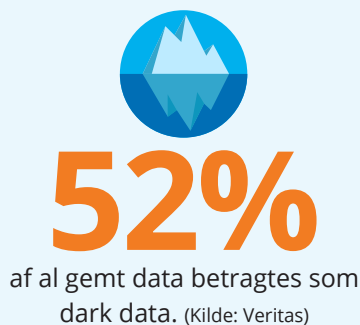
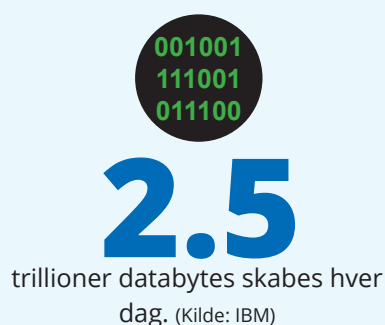


Hvorfor informationshåndteringssystemer?

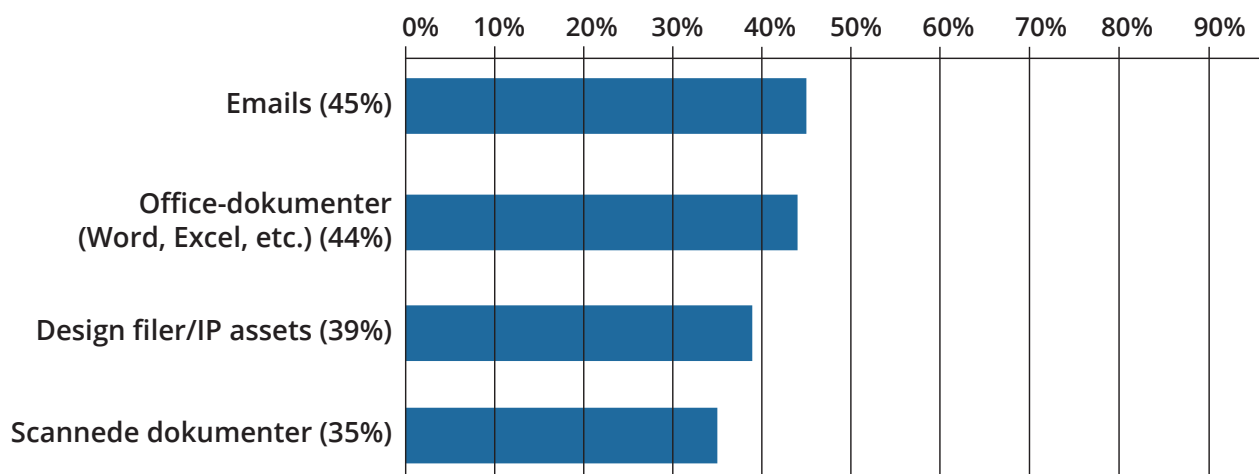
Det kan være en stor udfordring at håndtere og skabe mening ud af store mængder data, hvilket forstærker ECM-systemers position som et effektivt værktøj til at nå sine mål for informationshåndtering.

At skabe orden i kaos

Den enorme vækst i informationsmængden giver en række udfordringer:

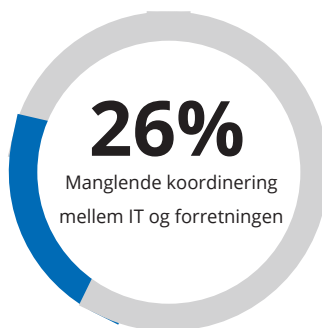


I en industri-rapport fra AIIM (2018) tilkendegiver de adspurgte, at visse typer af information i deres organisation er "kaotiske" eller "uhåndterbare".



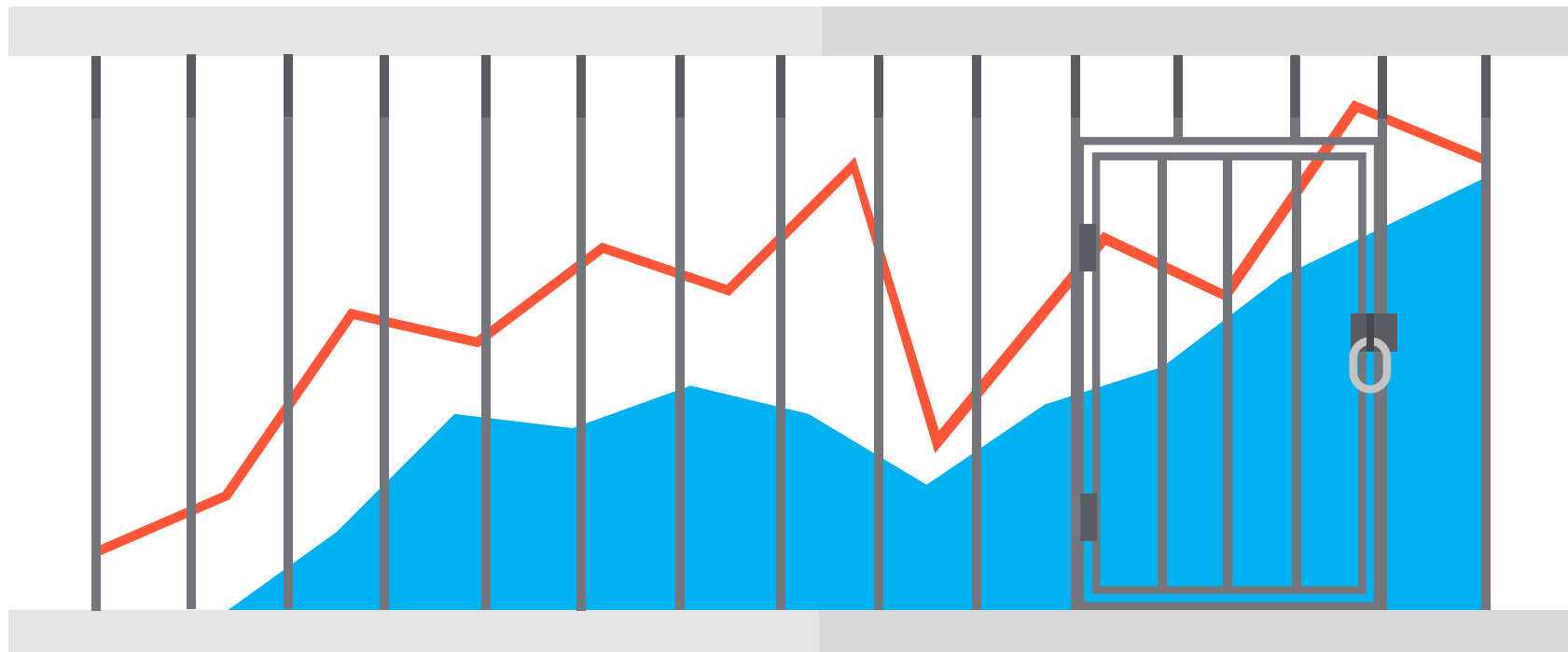
Indholdsstrategien er fundamental

I en undersøgelse af Forrester peger de adspurgte på tre faktorer, der giver en utilfredsstillende implementering af ECM:

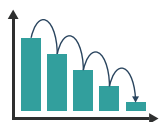


(Kilde: Forrester Report: Improve ECM Satisfaction Levels Through Agility, Analytics and Engagement)

Forretningens perspektiv: Information har sin pris



Omkostningerne ved "dårlig" data



12%

gennemsnitlige tab på grund af dårlige data i forhold til virksomhedens overordnede omsætning.

(Kilde: insidebigdata.com)



\$3.1 BILLIONER

årlige omkostninger på grund af data i dårlig kvalitet i USA. (Kilde: IBM)

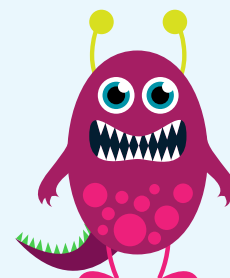


50%

mængden af tid, som videnarbejdere spilder på at lede efter data, på at finde og rette fejl samt søge efter andre pålidelige kilder for at bekræfte data, de ikke har tillid til.

(Kilde: Harvard Business Review)

Top 3 problemer med nuværende ECM-systemer



Brugervendelse er nøglen!

45% ønsker at forbedre brugervendelsen på tværs af forretningen.

Slip af med overflødige databaser!

42% ønsker at samle eller forbinde databaser.

Email er old news!

32% føler, at brugen af e-mails som dokumentation er et problem for dem.

(Kilde: AIIM: Taming Information Sprawl with a Radically New Approach to ECM)



ROI af ECM

Den største fordel ved ECM-systemer er stadig deres effektive evne til at organisere, sikre og behandle information fra et voksende antal kilder. **Ifølge Nucleus Research fortsætter ROI af ECM med at stige voldsomt.**

Udbyttet af ECM



\$7.50

Moderne ECM-systemer giver et udbytte på \$7,50 for hver brugte dollar - en stigning på 23 % siden 2012.



62%

af organisationerne får direkte fordele ved implementering af ECM, fx reduceret papirforbrug, medarbejderantal eller udgifter til eksterne servicebureauer.



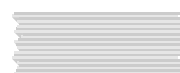
38%

af organisationerne får indirekte fordele ved implementering af ECM, fx øget produktivitet.



56%

af ECM-beslutningstagere peger på procesautomatisering som det område med størst ROI.



33%

af organisationerne identificerer papirreduktion som den næstvigtigste fordel ved implementering af ECM.

Sikkerhedsbrud: Når medarbejdere bruger uautoriserede fildelingsløsninger

Medarbejdere bringer fortrolig virksomhedsinformation i fare ved at benytte personlige fildelingsapps – også i de virksomheder, hvor brugen af disse værktøjer er forbudt. Ureguleret brug af disse apps repræsenterer en alvorlig sikkerhedstrussel, da medarbejdere kan dele følsomme informationer eksternt eller gemme dokumenter på deres personlige enheder uden for organisationen. Organisationer

er nødt til at finde den rette balance mellem at tilbyde teknologi, der giver mulighed for samarbejde og hurtig adgang til information, og foranstaltninger, der gør, at reglerne overholdes.



Uautoriseret informationsdeling bringer organisationer i fare



38%

af organisationerne har oplevet et eller flere brud på informationssikkerheden inden for de seneste år.

(Kilde: AIIM & M-Files)



46%

synes, at papirfiler er det mest sårbare område for informationssikkerhed.

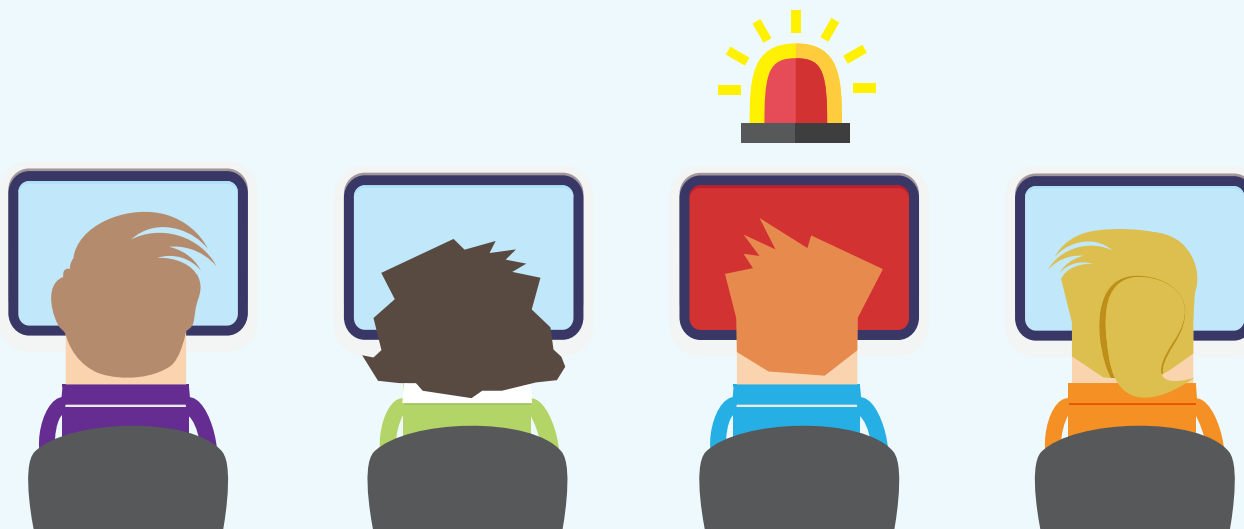
(Kilde: AIIM & M-Files)

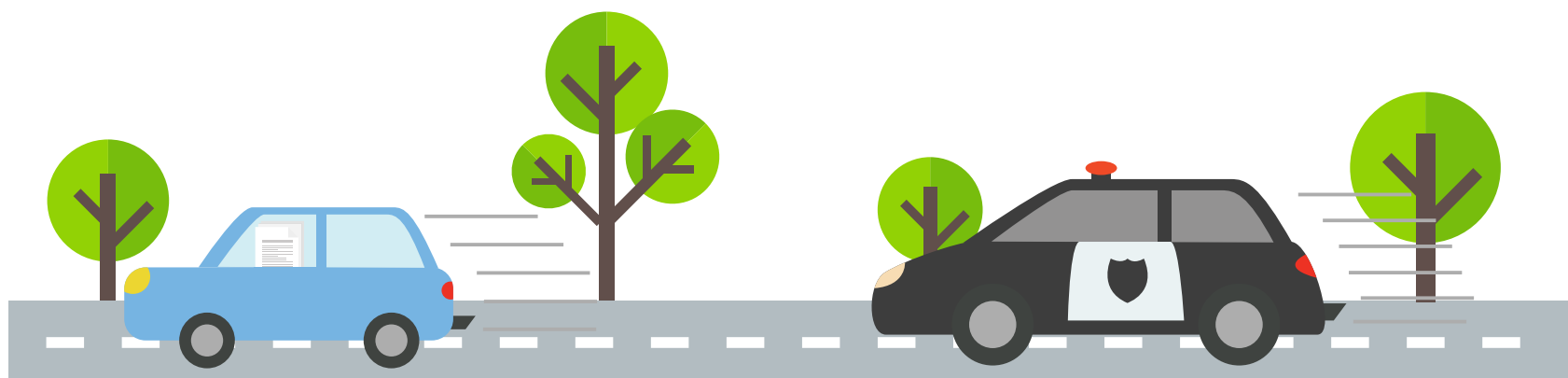


44%

tror, at deres følsomme data er udsat som følge af personlige fildelingsapps til deling af virksomhedsinformation.

(Kilde: AIIM & M-Files)





Jagten på papir

Selvom mange virksomheder har gjort store fremskridt i deres forsøg på at blive "papirløse kontorer", står det klart, at de ikke er i mål endnu. Det er tydeligt, at virksomheder stadig er dybt afhængige af papir, hvilket kræver print, kopiering og arkivering. Det skaber en dominoeffekt, der har indflydelse på hele forretningens produktivitet og evne til at imødekomme kritiske deadlines – hvilket i sidste ende kan lede til betydelige tab af indtægter.

Papirjagten er dyr for produktiviten og miljøet

10,000

Så mange stykker papir bruger den gennemsnitlige amerikanske medarbejder på et år, ifølge miljøstyrelsen i USA. Tilsammen udgør det 4 millioner ton papir om året.

Underskrifter lever stadigvæk i en papir-virkelighed, ifølge en AIIM-undersøgelse:

#1

Dét at kunne underskrive et dokument er den største årsag til, at virksomheder fortsat bruger papir.

www.m-files.dk

66%

af alle virksomheder har taget initiativer til at reducere papirforbrug. (Kilde: IDC)

24-31%

er målet for virksomheders årlige reduktion af papirforbrug. (Kilde: IDC)

50%

Mere end af de adspurgte printer dokumenter ud for at indhente underskrifter, der skal medbringes til et møde. (Kilde: AIIM)



Styrk den mobile arbejdsstyrke

Cloud-baserede apps og mobile enheder er blevet så gode, at de giver medarbejdere adgang til den information, de har brug for, uanset hvor i verden de befinder sig. Dog er BYOD-tendensen (bring your own device) noget, som mange virksomheder har svært ved at håndtere.

Håndtér den mobile arbejdsstyrke – uden at bryde reglerne



60%

af brugerne siger, at de benytter sig af at have adgang til indhold på deres mobil. (Kilde: AIIM)



31%

føler, at virksomhedens politikker understøtter arbejde med dokumenter via mobiladgang. (Kilde: AIIM)



1/10

finder det nemt og hurtigt at søge efter dokumenter med fjernadgang eller ved hjælp af deres mobile enhed. (Kilde: M-Files undersøgelse blandt beslutningstagere inden for IT)



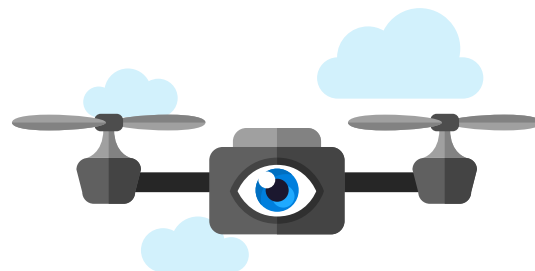
1/2

angav, at de gerne vil have mulighed for at få adgang til og redigere dokumenter, hvis de arbejder fra et andet sted eller bruger en mobil enhed. (Kilde: M-Files undersøgelse for beslutningstagere inden for IT)



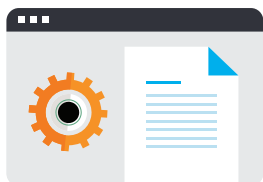
Cloud'ens tid er NU

- **84%** af organisationerne overvejer at flytte over til cloud- eller hybridløsninger i løbet af 2018. (Kilde: AIIM)
- **70%** af verdens virksomheder vil have en cloud-baseret office suite i 2021. (Kilde: Gartner)
- **57%** af organisationerne foretrækker abonnement-baserede modeller. (Kilde: AIIM)



Informationskaos skal tæmmes

Organisationer kæmper for at holde styr på deres informationer og dokumenter. Mængden af data er voksende, og det samme er antallet af systemer og databaser, hvor information gemmes. Størstedelen af virksomhedskritisk indhold bliver fortsat opbevaret separat fra information- og dokumenthåndteringssystemer.



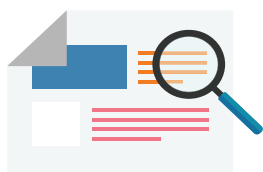
4

det gennemsnitlige antal informationshåndteringssystemer i en organisation. (Kilde: AIIM)



54%

af ustruktureret indhold gemmes et andet sted end i informationshåndteringssystemet og er ikke tilgængeligt gennem systemet. (Kilde: AIIM)



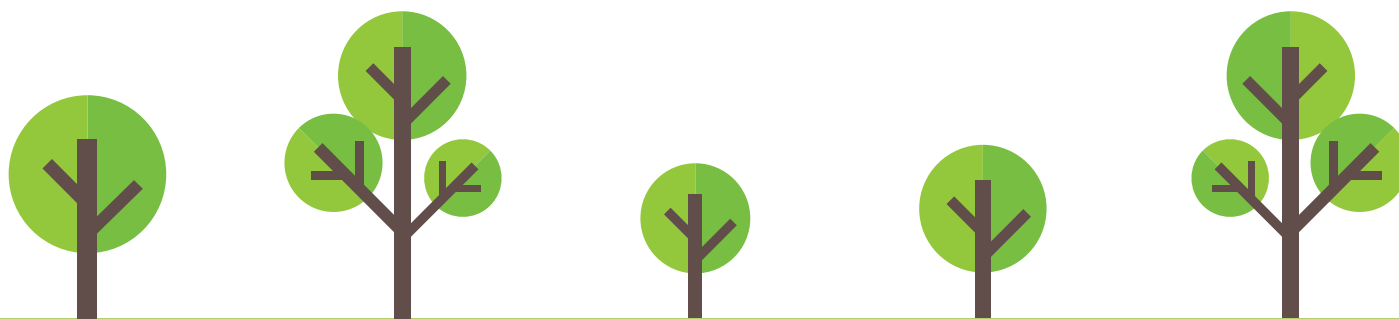
70%

af organisationer ser et behov for slippe af med et monolitisk ECM-system og har et ønske om at håndtere og få adgang til dokumenter og informationer efter behov. (Kilde: AIIM)



46%

oplever, at traditionelle ECM-udbydere benytter sig af bruger lock-in. (Kilde: AIIM)



Konklusion

Systemer til informationshåndtering eller ECM-løsninger fortsætter med at give organisationer en veldokumenteret og pålidelig måde til effektivt at finde, gemme, administrere og dele indhold. I takt med at ECM-teknologien udvikles og modnes, vil organisationer kunne bruge løsningerne på en række nye måder, der også understøtter partnere, kunder og andre eksterne interessenter. Næste generations platforme til informationshåndtering vil fortsætte med at gøre det muligt for virksomhederne at håndtere kritiske udfordringer, herunder sikkerhed, regelefterlevelse og at styre af den voksende mængde af indhold fra forskellige kilder og enheder, herunder også mobile.

De problemstillinger og statistiske data, der er angivet i dette dokument, understreger behovet for implementering af et informationshåndteringssystem, der mindsker risici for tab af data, manglende regelefterlevelse og generel operationel ineffektivitet. Systemet skal også forebygge potentielle brud på loven og skabe en systematisk og organiseret kultur, der bygger på effektivitet.

Om M-Files

M-Files leverer en fremtidssikret og intelligent informations- og dokumenthåndteringsplatform, der forbedrer virksomheders produktivitet ved at hjælpe mennesker med at finde og bruge information mere effektivt. Modsat traditionelle ECM-systemer (enterprise content management) samler M-Files data og informationer på tværs af organisationen uden at forstyrre eksisterende systemer og processer og uden behov for datamigrering. Gennem udnyttelse af teknologi baseret på kunstig intelligens, nedbryder M-Files siloer ved at levere en kontekstbaseret oplevelse for adgang til og brug af information – uanset hvilket system, informationen befinder sig i. Det gælder fx netværksmapper, SharePoint fildelingstjenester, ECM-systemer, CRM, ERP og andre forretningssystemer og repositorier. Tusindvis af organisationer i mere end 100 lande bruger allerede M-Files, herunder NBC Universal, OMV, Rovio, SAS Institute og thyssenkrupp.

For mere information, besøg www.m-files.dk.

 www.m-files.com

 972.516.4210

 +358.3.3138.7500

 sales@m-files.com

M-Files®